

Die KANZAN Spezialpapiere GmbH ist der europäische Spezialist für Thermo- und Inkjet-Papiere. Unsere Marktführerschaft beruht auf unserer technologischen Innovationskraft, dem hohen Qualitätsniveau unserer Produkte und unserem anspruchsvollen Kundenservice. Mit rund 300 Mitarbeitern erwirtschaften wir derzeit einen Umsatz von mehr als 100 Mio. €. Wir gehören zur Oji Group, dem größten japanischen Papierhersteller.



KANZAN

Wir suchen schnellstmöglich eine/n

## **Lagerleiter/Meister der Lagerwirtschaft (w/m)**

### **Sie sind für folgende Aufgaben verantwortlich**

- Fachliche und disziplinarische Führung aller Lagermitarbeiter
- Flexible und effiziente Einsatz- und Urlaubsplanung des Teams
- Aktive Mitarbeit in der Gruppe mit Vorbildfunktion hinsichtlich Qualität, Einsatzbereitschaft und Kollegialität
- Planung, Steuerung und Kontrolle der operativen Kommissionierung und Verladung
- Schnittstellenfunktion zwischen Lager und kaufmännischer Auftragsabwicklung
- Sicherstellung der Lagerprozesse hinsichtlich Qualität und Kosten
- Inventurarbeiten und Bestandskontrollen
- Erstellung und Entwicklung von Verladeanweisungen, Ladungssicherungskonzepten und Lagerstrategien
- Sicherstellung der Einhaltung aller Sicherheitsvorschriften im Bereich Gefahrgut/Gefahrstoff
- Einhaltung und Überwachung von Arbeitsschutzmaßnahmen, Betriebsanweisungen, Vorgaben zur ISO-Zertifizierung und Unfallverhütungsvorschriften.

### **Dafür bringen Sie mit**

Idealerweise sind Sie Lager-/Logistikmeister und verfügen über Kenntnisse in der Ladungssicherung und Lagerlogistik. Sie konnten bereits Erfahrungen in einem ähnlichen Aufgabenfeld sammeln, insbesondere in der Führung von Mitarbeitern im Bereich der Lagerlogistik. Sie haben Freude am produktionsnahen Arbeiten in einem international besetzten Team. Der sichere Umgang mit MS Office und einem Lagerverwaltungssystem sind für Sie selbstverständlich. Eine selbstständige Arbeitsweise, Entscheidungskraft sowie eine pragmatische Handlungsweise in schwierigen Situationen runden Ihr Profil ab.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, freuen wir uns auf die Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins per E-Mail ([personal@kanzan.de](mailto:personal@kanzan.de)) oder Briefpost an die nachstehende Adresse. Weitere Informationen gibt Ihnen gerne Frau Adina Jansen unter der Telefon-Nr.: 02421/5924-18.