



KANZAN

Die KANZAN Spezialpapiere GmbH ist der europäische Spezialist für Thermo- und Inkjet-Papiere. Unsere Marktführerschaft beruht auf unserer technologischen Innovationskraft, dem hohen Qualitätsniveau unserer Produkte und unserem anspruchsvollen Kundenservice. Mit rund 300 Mitarbeitern erwirtschaften wir derzeit einen Umsatz von mehr als 100 Mio. €. Wir gehören zur Oji Group, dem größten japanischen Papierhersteller.

Wir suchen schnellstmöglich zur Verstärkung unseres Teams **Elektrotechnische Instandhaltung** einen

## ***Elektroniker für Betriebstechnik (m/w/d)***

### **Ihre zukünftigen Aufgaben**

- Durchführen von Wartungs-, Reparatur- und Umbauarbeiten an unseren komplexen Produktions- und Energieanlagen
- Beheben von elektrischen Störungen und Sicherstellung der Produktionsbereitschaft
- Erstellen von Prüfdokumenten und Instandhaltungsberichten

### **Wir bieten Ihnen**

- Eigenverantwortliche Aufgabenstellungen in einem zukunftsorientierten Unternehmen, das zu Ihnen passt und langfristig mit Ihnen plant
- Eine übertarifliche- und leistungsgerechte Vergütung sowie Beteiligung am Unternehmenserfolg
- 35,5 Tage frei pro Kalenderjahr (30 Tage Urlaub und 5,5 Tage Freizeitausgleich)
- Einen Job, der Spaß macht, in einem eingespielten und kollegialen Team
- Gesundheitsfördernde Maßnahmen
- Zuschüsse zur betrieblichen Altersvorsorge

Können wir Sie für uns gewinnen? Dann senden Sie uns bitte Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail als PDF-Datei ([personal@kanzan.de](mailto:personal@kanzan.de)) oder Briefpost an die nachstehende Adresse. Für erste telefonische Auskünfte stehen wir Ihnen gerne unter der Tel.-Nr.: +49 2421 5924-714 zur Verfügung.

### **Das bringen Sie mit**

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Elektroniker für Betriebstechnik oder vergleichbare Ausbildung
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Automatisierungstechnik und der Mess- und Regeltechnik
- Fähigkeit, sowohl im Team als auch allein und selbständig zu arbeiten
- Flexibilität und Bereitschaft, sich auf wechselnde Aufgabenstellungen einzustellen
- Rufbereitschaft nach entsprechender Einarbeitungszeit